



Algemene voorwaarden voor workshops en de Opleiding Transpersoonlijk Coachen, versie 2.0, 21-12-2019

Algemeen - artikel 1

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen **ICU School voor transpersoonlijke groei en coaching** (vroeger Inspirational Communication Unlimited), hierna genoemd 'het ICU', en deelnemers aan workshops of aan de Opleiding Transpersoonlijk Coachen (hierna genoemd 'de (coach)opleiding') verzorgd door het ICU.

Het ICU is gevestigd op Krachtwijkerweg 11, 3828PM Hoogland en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 54138744. Website van het ICU: www.in-communication.com, e-mail: info@in-communication.com.

1.2 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- deelnemer: degene die workshop of coachopleiding daadwerkelijk gaat volgen
- contractant: degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor de betaling van de workshop of coachopleiding
- annuleren: de (tijdelijke) afzegging van een workshop of opleidingsjaar door de deelnemer of contractant
- startdatum workshop of opleidingsjaar: de eerste dag van een workshop of opleidingsjaar; deze wordt aan de deelnemer per e-mail bevestigd
- kosten van een workshop of opleidingsjaar: de kosten van de workshop of opleidingsjaar zoals deze op de website van het ICU staan vermeld.

1.3 Deze algemene voorwaarden gaan in op het moment van inschrijving voor een workshop of opleidingsjaar.

1.4 In de kosten van een workshop of opleidingsjaar zijn inbegrepen:

- kosten van hand-outs
- koffie en thee op locatie.

Niet inbegrepen zijn:

- aanbevolen syllabi en leerboeken
- reiskosten.

Kosten voor maaltijden en overnachtingen zijn *wel* inbegrepen bij zowel de losse workshops als bij de weekendworkshops die onderdeel uitmaken van het opleidingsprogramma van de eerste twee opleidingsjaren. Kosten voor maaltijden en overnachtingen zijn *niet* inbegrepen bij de overige lesdagen van de coachopleiding.

1.5 Deelnemers aan een workshop of opleidingsjaar zijn verplicht alle (fysieke en psychische) belemmeringen te melden die mogelijk een negatieve invloed kunnen hebben op hun eigen deelname en/of de deelname van overige deelnemers en/of op de begeleiding door trainers en assistenten. Deze verplichting geldt zowel vooraf, dus vóór de startdatum, als tijdens een workshop of opleidingsjaar.

1.6 Het ICU behoudt zich het recht voor om aanmeldingen voor een workshop, training of opleidingsjaar niet te accepteren. In dat geval ontvangt de betreffende kandidaat-deelnemer hiervan per e-mail bericht en worden eventueel reeds betaalde bedragen teruggestort.

Inschrijving, toelating en deelname - artikel 2

2.1a Inschrijving voor een **workshop** vindt plaats in twee stappen:

- 1) door het sturen van een e-mail naar het secretariaat van het ICU (al dan niet via het contactformulier op onze website) en
- 2) door het overmaken van het betreffende bedrag aan het ICU (zie voor de details artikel 4, Betaling).

Voor sommige workshops geldt als toelatingsvoorwaarde dat de deelnemer al eerder een of twee al dan niet gespecificeerde workshops bij het ICU heeft gevolgd; deze voorwaarden staan vermeld op de website van het ICU bij de beschrijving van de betreffende workshops.

De inschrijving voor een workshop is pas definitief als het volledige verschuldigde bedrag op voornoemde rekening is ontvangen en het ICU de deelnemer per e-mail heeft geïnformeerd dat hij of zij tot de betreffende workshop is toegelaten.

2.1b Inschrijving voor een **opleidingsjaar** vindt plaats in drie stappen:

1) door het opsturen van het volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende Inschrijfformulier Opleiding Transpersoonlijk Coachen (op aanvraag via het secretariaat verkrijgbaar), samen met een kopie van een geldig legitimatiebewijs, naar: ICU, Krachtwijkerweg 11, 3828PM Hoogland,

2) door een intakegesprek indien de hoofdtrainers van het ICU hiertoe aanleiding zien op grond van het ingevulde inschrijfformulier of van andere informatie,

3) door het overmaken van het betreffende bedrag naar het ICU (zie voor de details artikel 4, Betaling).

De inschrijving voor een opleidingsjaar is pas definitief als hetzij het volledige verschuldigde bedrag, hetzij de eerste termijnbetaling op voornoemde rekening is ontvangen en het ICU de deelnemer per e-mail heeft geïnformeerd dat hij of zij tot het betreffende opleidingsjaar is toegelaten.

2.2 De verwerking van aanmeldingen en inschrijfformulieren vindt plaats in volgorde van binnenkomst.

Uitvoering - artikel 3

3.1 Het ICU levert de workshop waarvoor de deelnemer zich heeft ingeschreven conform hetgeen daarover ten tijde van de startdatum op de website van het ICU staat vermeld.

3.2 Het ICU behoudt zich het recht voor om een workshop of opleidingsjaar af te gelasten bij minder dan het vastgestelde minimale aantal inschrijvingen of wanneer bijzondere omstandigheden afgelasting in de ogen van de trainer(s) noodzakelijk maken. Ingeschreven deelnemers ontvangen hiervan per e-mail bericht en krijgen het door hun betaalde bedrag teruggestort op hun rekening.

Betaling - artikel 4

Alle bedragen zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en opeisbaar. Volledige betaling van de verschuldigde kosten voor een workshop dient te geschieden vóór de betreffende startdatum. Voor een opleidingsjaar geldt dat het ICU vóór de startdatum hetzij het volledige verschuldigde bedrag, hetzij de eerste termijnbetaling zoals overeengekomen op het inschrijfformulier moet hebben ontvangen. Betaling dient te geschieden op rekeningnummer NL05 RABO 0170239039 ten name van Inspirational Communication Unlimited onder vermelding van startdatum en workshopnaam dan wel startdatum en het betreffende opleidingsjaar (TPC1, TPC2 of TPC3).

Betalingsregeling - artikel 5

Indien de contractant, als gevolg van een bijzondere omstandigheid, niet volledig aan de betalingsverplichting kan voldoen, kan hij zich uitsluitend schriftelijk of per e-mail wenden tot het ICU met het verzoek om een betalingsregeling te treffen. Indien het ICU met het verzoek instemt, wordt de betalingsregeling schriftelijk of per e-mail bevestigd. Dit dient tevens als enig bewijs van de gemaakte betalingsafpraak.

Wanbetaling - artikel 6

6.1 Indien niet tijdig wordt betaald komen alle kosten, ontstaan door de wanbetaling, vermeerderd met de wettelijke rente, voor rekening van de contractant.

6.2 Bij niet tijdige betaling kan de deelnemer de toegang tot de betreffende workshop of opleidingsjaar worden ontzegd.

Annuleren - artikel 7

7.1 Annuleren van een workshop of opleidingsjaar kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail geschieden. De datum van het poststempel of de e-mail geldt als aanzegtermijn van de annulering. Als bewijs van de annulering geldt de bevestiging van het ICU per e-mail. De startdatum van de betreffende workshop of opleidingsjaar geldt als uitgangspunt bij de afhandeling van de annulering.

7.2 Annuleringskosten:

a. voor een **workshop** geldt:

- tot één week voor de startdatum van de workshop bedragen de annuleringskosten 20% van de totale kosten van de workshop,
- van één week voor de startdatum tot aan de startdatum van de workshop bedragen de annuleringskosten 50% van de totale kosten van de workshop.

b. voor een **opleidingsjaar** geldt:

- tot één maand voor de startdatum van het opleidingsjaar worden geen annuleringskosten berekend.
- van één maand voor de startdatum tot aan de startdatum van het opleidingsjaar bedragen de annuleringskosten € 500.

Zowel voor workshops als voor de coachopleiding geldt dat de annuleringskosten komen te vervallen indien de deelnemer zelf voor een vervangende deelnemer zorgt.

7.3 De annuleringskosten zijn onmiddellijk verschuldigd en opeisbaar.

7.4 Indien de deelnemer komt te overlijden of indien er sprake is van zodanig uitzonderlijke omstandigheden dat betaling van de annuleringskosten naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, kan men schriftelijk op per e-mail een gemotiveerd verzoek tot kwijtschelding indienen bij het ICU. Het ICU behoudt zich het recht voor om schriftelijk bewijs op te vragen. De annuleringskosten zullen in een dergelijk geval komen te vervallen.

Copyright - artikel 8

Van het studiemateriaal dat tijdens een workshop of opleidingsjaar wordt versterkt, blijven alle rechten voorbehouden aan het ICU. Niets van dit studiemateriaal mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het ICU. Het is niet toegestaan het materiaal aan derden ter beschikking te stellen.

Persoonsregistratie en privacyverklaring - artikel 9

Naam- en adresgegevens worden opgenomen in het klantenbestand van het ICU en gebruikt om betrokkenen op de hoogte te houden van workshops, trainingen en de coachopleiding van het ICU. Het ICU zal de door haar verkregen persoonsgegevens beheren op de wijze die de wet voorschrijft. Indien betrokkene aangeeft geen prijs (meer) te stellen op toezending van informatie, dan wordt die wens direct gerespecteerd. Zie ook de privacyverklaring op de website van het ICU: www.in-communication.com/contact/privacyverklaring.

Recht en geschillen - artikel 10

Op deze algemene voorwaarden is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Tot geschillenbeslechting is slechts de Nederlandse rechter bevoegd.
